|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  постановлением Губернатора  Курской области  от 05.03.2021 № 70-пг |

Форма

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАН К ПООЩРЕНИЯМ ГУБЕРНАТОРА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование муниципального района или городского округа)

(наименование поощрения Губернатора Курской области) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Фамилия | |  | | | | | | | | | | | | |
| имя, отчество (при наличии) | | | | | | |  | | | | | | | |
| 2. Должность, место работы | | | | | | | |  | | | | | | |
| (точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Пол |  | | | | | | | | | 4. Дата рождения | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | (число, месяц, год) | |
| 5. Место рождения | | | |  | | | | | | | | | | |
| (субъект Российской Федерации, муниципальное образование) | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Образование | | |  | | | | | | | | | | | |
| (наименование учебного заведения, год окончания) | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Какими государственными наградами награжден (а) и даты награждений | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден (а) и даты награждений | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. Домашний адрес | | | | |  | | | | | | | | | |
| 11. Общий стаж работы | | | | | |  | | | | | 12.Стаж работы в отрасли | | |  |
| 13.Стаж работы в должности | | | | | | | | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | | | (для руководящих работников) | | | | | |
| 14. Численность работающих в организации | | | | | | | | | | | |  | | |

15. Трудовая деятельность (включая учёбу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год  (мм.гггг) | | Должность с указанием организации  (в соответствии с записями в документах об образовании и (или) о квалификации, военном билете, трудовой книжке, со сведениями о трудовой деятельности) | Адрес организации  (фактический, с указанием муниципального образования) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Сведения в пунктах 1 - 15 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности, а также данным документов об образовании и (или) о квалификации, военного билета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель кадрового подразделения | | |  |  |
|  | | | М.П. (при наличии) | (фамилия, инициалы*)* |
| « » |  | 20\_\_\_год |  | (подпись) |

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению