

УТВЕРЖДЕНО
Советом Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Союз дорожников и
строителей Курской области»
Протокол № 148 от 16.06.2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Советом Ассоциации «СРО «СДСКО»
Протокол № 180 от 04.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Советом Ассоциации «СРО «СДСКО»
Протокол № 178 от 29.10.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Советом Ассоциации «СРО «СДСКО»
Протокол № 185 от 09.04.2019г.

**Положение
о контроле за деятельностью своих членов в части
соблюдения ими требований стандартов и правил
саморегулируемой организации, условий членства в
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз
дорожников и строителей Курской области»**

г. Курск 2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства (далее - Положение) в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз дорожников и строителей Курской области» (далее - Ассоциация) разработаны в соответствии с требованиями, установленными для саморегулируемых организаций Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Минстроя России от 10.04.2017г. №699/пр «Об утверждении методики расчета показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства при выполнении инженерных изысканий, подготовке проектной документации, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», СТАНДАРТОМ Ассоциации «О применении риск - ориентированного подхода при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Ассоциации за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в члены Ассоциации, взаимодействия Ассоциации и ее членов при проведении проверок, и защиты прав членов Ассоциации при осуществлении такого контроля.

1.3. Контроль деятельности членов Ассоциации осуществляется специализированным органом, осуществляющим контроль соблюдения членами Ассоциации требований стандартов Ассоциации (далее - Контрольная комиссия), деятельность которого регламентируется нормами законодательства Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации и является обязательным для выполнения всеми членами Ассоциации.

2. Предмет, цели и задачи контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов

2.1. Целью контроля является выявление и предупреждение:

- нарушений членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований,

установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- нарушений членами Ассоциации требований стандартов и внутренних документов Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также нарушений членами Ассоциации условий членства в Ассоциации;

- случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Ассоциации функций технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заключенным от имени застройщика.

2.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка соблюдения и исполнения членами Ассоциации:

- требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;

- требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- требований Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации к обеспечению членами Ассоциации имущественной ответственности;

- вынесенного предписания (акта) об устранении ранее выявленных нарушений.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

- оценка соответствия члена Ассоциации установленным требованиям стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в

Ассоциации;

- оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Ассоциации при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, в сопоставлении с фактической максимальной стоимостью по одному договору подряда и размером взноса, внесенного в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

- оценка соответствия права члена Ассоциации на заключение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов, в сопоставлении с фактическим совокупным размером обязательств по указанным договорам;

- оценка соблюдения членом Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- оценка, с применением риск-ориентированного подхода, тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом Ассоциации обязательных требований, оценка вероятности их несоблюдения членом Ассоциации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Ассоциации в целях осуществления анализа их деятельности.

3. Формы и виды контроля

3.1. Видами контроля являются:

3.1.1. плановые проверки;

3.1.2. внеплановые проверки;

3.2. Проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

3.2.1. Документарная проверка осуществляется путем рассмотрения документов, представленных в Ассоциацию ее членом с целью подтверждения соблюдения им требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.2.2. Выездная проверка представляет собой выезд лиц, осуществляющих проверку, по месту нахождения члена Ассоциации либо по месту нахождения объекта строительства проверяемого члена Ассоциации с целью проверки соответствия выполняемых им работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, иным требованиям, включая соблюдение членом Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей.

4. Плановая проверка

4.1. Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с ежегодным Планом проверок, утвержденным постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации – Советом Ассоциации.

4.2. Плановые проверки соблюдения требований стандартов, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, проводятся не реже одного раза в три года, но не чаще одного раза в год.

4.3. Плановые проверки за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводятся не реже одного раза в год.

4.4. Плановые проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства могут осуществляться одновременно с проведением плановой проверки соблюдения требований стандартов и внутренних документов и условий членства в Ассоциации или выполняться как отдельная плановая проверка не реже одного раза в три года, но не чаще одного раза в год.

4.5. Периодичность и продолжительность плановых проверок деятельности члена Ассоциации, выполняющего работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, устанавливается в зависимости от числового значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий, определенного на основании характеристик деятельности члена Ассоциации в соответствии со СТАНДАРТОМ Ассоциации «О применении риск - ориентированного подхода при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

4.6. План проверок разрабатывается Контрольной комиссией и представляется на рассмотрение в Совет Ассоциации. Совет Ассоциации утверждает План проверок, а также принимает решения по внесению в него изменений. План проверок после его утверждения, или внесения в него изменений, размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также направляется в орган надзора за СРО.

4.7. Уведомление о проведении проверки должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за три рабочих дня до ее начала.

4.8. Результатом плановой проверки является акт проверки, составляемый по форме, установленной Приложением №1 к настоящему Положению.

4.9. В случае выявления нарушений членом Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации о

градостроительной деятельности и о техническом регулировании, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации, требований внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации, обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, акт может содержать требование об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения нарушений.

4.10. В случае неустранения членом Ассоциации выявленных нарушений в срок, установленный в акте проверки, Контрольная комиссия передает акт проверки и материалы проверки в Дисциплинарную комиссию Ассоциации для рассмотрения вопроса о применении к указанному члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5. Внеплановая проверка

5.1. Внеплановая проверка может назначаться в следующих случаях:

5.1.1. при поступлении заявления и документов о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации – в части соблюдения требований к условиям членства в Ассоциации;

5.1.2. при обращении члена Ассоциации с заявлением об изменении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором и (или) об изменении уровня ответственности по исполнению обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.1.3. при обращении члена Ассоциации с заявлением о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

5.1.4. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 2.2 настоящего Положения;

5.1.5. по истечении срока исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания (акта) об устранении выявленного нарушения;

5.1.6. при выявлении по результатам анализа данных, представляемых членами Ассоциации, в виде ежегодного отчета о деятельности: нарушений (риска совершения нарушений) членом Ассоциации обязательных требований

технических регламентов, стандартов и правил Ассоциации, а также обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов; представления недостоверных данных, либо выявления несоответствий с данными ранее представленных документов и проведенных проверок;

5.1.7. наличие сведений о причинении членом Ассоциации вреда в результате выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

5.1.8. наличие сведений о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации обязательств по договору подряда на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, заключенном с использованием конкурентных способов заключения договора.

5.2. Внеплановая проверка на основании поступившего заявления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, начинается после регистрации заявления в Ассоциации.

Проверка представленных кандидатом в члены Ассоциации документов в целях принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации проводится контрольными органами Ассоциации (Контрольной комиссией или рабочими группами, создаваемыми в соответствии с положением о Контрольной комиссии).

Срок проведения проверки не должен превышать двух месяцев со дня предоставления заявления о приеме в члены Ассоциации с приложенным к нему пакетом документов.

При внеплановой проверке на основании поступившего заявления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, истребование для проверки от индивидуальных предпринимателей или юридических лиц иных документов, кроме установленных действующим законодательством РФ и внутренними документами саморегулируемой организации, не допускается.

По результатам проверки составляется акт проверки, который содержит заключение о соответствии кандидата требованиям внутренних документов Ассоциации или о его несоответствии указанным требованиям.

Заключение Контрольной комиссии о соответствии кандидата требованиям внутренних документов Ассоциации является основанием для принятия решения Советом Ассоциации о приеме в члены Ассоциации.

5.3. Внеплановые проверки при получении жалоб (обращений, заявлений) проводятся в соответствии с «Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию».

В ходе внеплановой проверки при получении жалоб (обращений, заявлений), изучению подлежат только факты, указанные в обращении (заявлении), а также факты, сопутствующие поступившей информации.

Жалобы (обращения, заявления), не позволяющие установить лицо, обратившееся в Ассоциацию, не могут служить основанием для проведения

внеплановой проверки.

5.4. При проведении внеплановой проверки результатов исполнения членом Ассоциации ранее выданного предписания (акта) об устранении выявленного нарушения, предмет проверки не может выйти за пределы фактов, изложенных в предписании (акте) об устранении выявленных нарушений.

В случае если по результатам контроля за исполнением членом Ассоциации предписания (акта) об устранении нарушения, выявляются факты неисполнения предписания (акта) либо факты неустранения нарушений в установленный предписанием (актом) срок, Контрольная комиссия передает акт и материалы проверки на дальнейшее рассмотрение в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

В случае досрочного исполнения выданного предписания (акта) об устранении выявленного нарушения контрольные мероприятия осуществляются со дня предоставления в Ассоциацию информации и документов, подтверждающих исполнение предписания (акта).

5.5. Внеплановые проверки по основаниям, указанным в пунктах 5.1.2., 5.1.3. настоящего Положения, проводятся в срок, не превышающий две недели со дня получения Ассоциацией соответствующего заявления.

Проверка проводится на предмет соответствия заявителя - члена Ассоциации его заявленным намерениям повысить уровень ответственности при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров или намерениям осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

По результатам проверки составляется акт проверки, который содержит заключение о соответствии члена Ассоциации требованиям внутренних документов Ассоциации или о его несоответствии указанным требованиям.

Заключение Контрольной комиссии о соответствии члена Ассоциации требованиям внутренних документов Ассоциации является основанием для принятия решения Советом Ассоциации о внесении соответствующих изменений в реестр членов Ассоциации.

5.6. Внеплановая проверка (за исключением проверок по основаниям пунктов 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3. настоящего Положения) может назначаться решением Председателя Контрольной комиссии. Конкретные даты начала и окончания внеплановой проверки определяются этими решениями.

5.7. Уведомление о проведении внеплановой документарной проверки должно быть направлено проверяемому члену Ассоциации не позднее, чем за два рабочих дня до ее начала.

О проведении внеплановой выездной проверки члены Ассоциации уведомляются не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

6. Документарная проверка.

6.1. Документарная проверка осуществляется путем рассмотрения документов, представляемых членом Ассоциации в Ассоциацию, с целью подтверждения соблюдения им нормативных требований и требований внутренних документов Ассоциации.

6.2. При проведении документарной проверки проверяются сведения, содержащиеся в документах, представленных членом Ассоциации в соответствии с запросами Контрольной комиссии.

6.3. Член Ассоциации вправе представить в Контрольную комиссию дополнительные документы, подтверждающие соблюдение нормативных требований и требований внутренних документов Ассоциации. Указанные документы должны быть учтены при принятии решения по результатам проверки.

6.4. По результатам рассмотрения документов, представленных членом Ассоциации, Контрольная комиссия до окончания срока проверки вправе осуществлять дополнительные запросы документов или принять решение о проведении проверки в выездной форме.

6.5. Продолжительность документарной проверки не должна превышать 20 (двадцать) рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением, а также СТАНДАРТОМ Ассоциации «О применении риск - ориентированного подхода при осуществлении контроля за деятельностью членов Ассоциации, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

6.6. В том случае, если при проведении документарной проверки Ассоциации не получены документы в соответствии с запросом Контрольной комиссии по истечении 5 (пяти) рабочих дней после установленного срока, Комиссия вправе рассмотреть вопрос о проведении проверки в выездной форме.

6.7. В случае принятия решения о проведении проверки в выездной форме срок данной проверки начинается с даты принятия указанного решения.

6.8. Непредставление в Ассоциацию документов в соответствии с запросом Контрольной комиссии, приравнивается к нарушению в части осуществления контроля, а также к нарушению требований, являющихся предметом контроля, и может повлечь за собой применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия.

7. Выездной контроль

7.1. Выездной контроль проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным в полном объеме оценить соответствие члена Ассоциации и (или) его деятельность требованиям, являющимся предметом контроля.

7.2. Выездной контроль проводится членами Контрольной комиссии или членами рабочих групп, создаваемых в соответствии с положением о Контрольной комиссии. В выездном контроле могут принять участие

генеральный директор Ассоциации, а также привлеченные к его работе специалисты (эксперты).

7.3. Член Ассоциации уведомляется о проведении выездного контроля не позднее чем:

- за два рабочих дня до даты его проведения, в случае проведения плановой проверки;

- за двадцать четыре часа до начала ее проведения, в случае проведения внеплановой проверки.

Уведомление направляется почтовым отправлением на адрес, указанный в реестре членов Ассоциации, по электронной почте, либо по средствам факсимильной связи. В уведомлении указываются сведения о дате, адресе (адресах) и времени проведения выездного контроля, список запрашиваемых документов (информации), необходимых для проведения данной проверки.

7.4. При проведении выездного контроля производится, с целью выяснения сведений о фактах, связанных с предметом проверки, рассмотрение оригиналов документов члена Ассоциации и визуальный осмотр имущества члена Ассоциации, используемого при ведении работ, объектов члена Ассоциации в любой части данных объектов.

7.5. При проведении выездного контроля может проводиться собеседование с работниками члена Ассоциации, с лицами, являющимися представителями заказчика по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также осуществляться инструментальный контроль имущества члена Ассоциации, используемого при ведении работ, объектов члена Ассоциации или сбор образцов (проб) используемых материалов для лабораторного изучения.

7.6. Член Ассоциации обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение выездного контроля, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездной контроль лиц на территорию и строительные площадки, в используемые членом Ассоциации при осуществлении деятельности здания, сооружения, помещения, к используемым оборудованию, транспортным средствам.

7.7. Продолжительность проведения выездного контроля не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней.

8. Порядок осуществления проверок за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации

8.1. Проверки за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения

договоров, требований к порядку обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, проводятся 1 (один) раз в год в отношении каждого члена Ассоциации, имеющего право участия в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с Положением о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов.

8.2. Контрольная комиссия Ассоциации в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации документов, в соответствии с Положением о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов, проводит в отношении такого члена проверку исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

8.3. В случае если в ходе проверки выявлены факты ненадлежащего исполнения договорных обязательств либо неисполнения договорных обязательств, информация об этом направляется члену Ассоциации с требованием представить необходимые пояснения в письменной форме, а результаты проверки направляются на рассмотрение в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

8.4. В случае если в ходе проверки выявляется факт несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Контрольная комиссия по завершению проверки направляет в Дисциплинарную комиссию Ассоциации Акт проверки для последующего применения Дисциплинарной комиссией в отношении такого члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия в виде предупреждения о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения

размера вноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

9. Результаты проверок

9.1. По результатам каждой проверки, а также каждого выездного контроля в составе проверки, составляется акт. Акт проверки (выездного контроля) составляется в двух экземплярах, один из которых передается представителю проверяемого члена Ассоциации. Другой экземпляр акта, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки (выездного контроля) документы остаются в Ассоциации и включаются в дело члена Ассоциации.

9.2. В акте проверки (выездного контроля) приводятся:

- полное наименование и адрес члена Ассоциации;
- дата и место составления акта проверки;
- даты начала и завершения проверки;
- адреса проверенных объектов (в случае проведения выездного контроля на объектах члена Ассоциации);
- основание и предмет проверки;
- заключение по результатам проверки;
- принципиальные основания сделанного заключения;
- список лиц, проводивших проверку (выездной контроль).

В акте проверки могут приводиться другие сведения, необходимые для правильного понимания результатов проверки.

9.3. В заключении по результатам проверки могут указываться

- выявленные нарушения нормативных и иных установленных требований в работе члена Ассоциации или отсутствие выявленных нарушений;
- установленное в отношении предмета проверки соответствие или несоответствие деятельности члена Ассоциации нормативным требованиям и требованиям внутренних документов Ассоциации;
- требование об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения нарушений.

9.4. К акту проверки могут прилагаться документы, содержащие необходимые сведения об основаниях сделанного заключения или его аналитическое обоснование, а также заключения экспертов (в случае проведения экспертиз в процессе проверки).

9.5. Материалы проведенной проверки, включающие акт проверки и акты выездного контроля, представленные членом Ассоциации документы (не подлежащие возврату члену Ассоциации), другие связанные с проверкой документы подлежат постоянному хранению.

9.6. В случае выявления по результатам проверки нарушений членом Ассоциации требований действующего законодательства Российской Федерации и требований внутренних документов Ассоциации, являющихся

предметом контроля в соответствии с разделом 2.2. настоящего Положения, материалы проведенной проверки передаются в Дисциплинарную Комиссию Ассоциации для рассмотрения вопроса о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия.

9.7. В случае выявления при проведении проверки нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса Ассоциация обязана уведомить об этом:

- федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного Кодекса РФ;

- орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе иных объектов капитального строительства.

9.8. Ассоциация обязана обеспечить доступ к информации о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации посредством внесения сведений в реестр членов Ассоциации и опубликования результатов на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

10.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Президент Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Союз дорожников и
строителей Курской области»



Глуценко В.А.

Ассоциация «Саморегулируемая организация «Союз дорожников и строителей Курской области»

АКТ ПРОВЕРКИ № __ от « __ » __ года

Комиссия по контролю за соблюдением членами Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз дорожников и строителей Курской области» (далее по тексту - Ассоциация) требований, правил и стандартов Ассоциации, в составе:,
.....

Провела в соответствии с планом проверок плановую документарную проверку деятельности члена Ассоциации «...» (ИНН, ОГРН, адрес:) в части (указать предмет проверки:

- соблюдения требований стандартов, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- исполнения обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- соблюдения требований законодательства РФ о градостроительной деятельности и о техническом регулировании, требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства).

При проведении проверки Комиссией было установлено:

Место проведения проверки и составления акта проверки –
Заключение комиссии по контролю за соблюдением членами Ассоциации требований, правил
и стандартов Ассоциации:

Акт проверки составлен в 2-х экземплярах.

Один экземпляр Акта направлен

**Ассоциация «Саморегулируемая организация «Союз дорожников
и строителей Курской области»**

АКТ ПРОВЕРКИ №

от " __ " _____ 201__ г.

(полное наименование, ОГРН субъекта проверки, являющегося членом или кандидатом в члены Ассоциации «СРО «СДСКО»)

Место составления:

Дата начала проверки: " __ " _____ 201__ г.

Дата завершения проверки: " __ " _____ 201__ г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки, проведенной в соответствии с

(вид, наименование и реквизиты решения о проведении проверки)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Приложение №1 * на _____ лист __.

Лица, уполномоченные Ассоциацией «СРО «СДСКО» на проведение проверки:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

М.П.

С актом проверки ознакомлен:

(наименование должности руководителя или иного уполномоченного им лица, включающее полное наименование субъекта проверки)

_____	М.П.	_____
(Ф.И.О.)		(подпись)

Возражения по акту проверки на " __ " лист __ прилагаются.

* Прилагаются материалы проверки, полученные в ходе проверки (объяснения и т.д.).

Результаты выполненной проверки:

	Сведения о соответствии / не соответствии, установленные в ходе проверки
Соответствие требованиям к численности и квалификации заявленных работников (специалистов)	
Соответствие требованиям к повышению квалификации руководителей и специалистов	
Соответствие требованиям к наличию системы контроля качества	
Соответствие требованиям к наличию материально-технической базы	
Соответствие учредительных документов	
Соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства *	

* Заполняется в случае когда обязательное применение стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, включено в Проект организации строительства на основании требований заказчика.

1. **Другое:** _____

Подписи сторон:
М.П. _____

М.П. _____